

## **Vnitřní řád domova mládeže**

Domov mládeže je státní školské zařízení, které žákům středních škol a studentům VOŠ poskytuje ubytování, výchovně vzdělávací činnost a školní stravování. Podáním přihlášky na domov mládeže (dále jen DM) Střední průmyslové školy Chrudim (dále jen SPŠ) se žák zavazuje dobrovolně respektovat a dodržovat Vnitřní řád DM. Na ubytování nemá žák právní nárok. Ubytovaní trvá jeden školní rok. Po uplynutí této doby se musí znovu obnovovat. DM SPŠ je domovem mládeže I. kategorie.

### **I.**

#### **Práva a povinnosti ubytovaných žáků a studentů a zákonných zástupců nezletilých žáků**

##### **1. Ubytovaný žák má právo**

- využívat hospodárně zařízení domova mládeže určená pro žáky
- zakládat samosprávné orgány, volit a být do nich volen
- vyjadřovat se vhodnou formou ke všem otázkám života v DM, podávat návrhy a připomínky k životu v DM prostřednictvím samosprávných orgánů, na organizačních schůzkách výchovných skupin nebo přímo vedení
- požadovat základní vybavení přiděleného pokoje a výměnu ložního prádla jednou za 14 ubytovacích dnů, v případě potřeby častěji; používání vlastního ložního prádla je možné za předpokladu dodržování výměny jednou za 14 ubytovacích dnů
- plnohodnotně využívat volný čas v domově mládeže k rozvoji své osobnosti tím, že využívá nabídky zájmových činností a akcí
- na poskytnutí prostředků první pomoci nebo přivolání lékařské služby
- sledovat mediální prostředky s povolením vychovatele, pokud tato činnost nenarušuje denní režim nebo není v rozporu s morálním a psychickým vývojem ubytovaných žáků
- využívat připojení k internetu, zřízené k tomuto účelu v prostorách DM, za podmínky dodržování pravidel bezpečného a ohleduplného chování na síti a respektování pokynů vedení DM a správce ICT
- používat vlastní elektrické spotřebiče se zapojením na elektrickou síť, např. počítače, holicí strojky, nabíječky k mobilním telefonům, radiomagnetofony a radiobudíky, výjimku tvoří tepelné a jiné zářiče jako jsou rychlovarné konvice, ponorné vařiče, apod., které nejsou z bezpečnostních důvodů povoleny; povolené spotřebiče musí být předloženy ke kontrole a revizi; poplatek za kontrolu elektrospotřebiče si hradí žák sám
- odjíždět domů či jinam během týdne, avšak pouze s předběžným souhlasem zákonného zástupce žáka
- ukončit v průběhu školního roku ubytování, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta, podané nejméně 10 dnů před datem ukončení ubytování
- vyžehlit si oděv s povolením vychovatele

##### **2. Zákonný zástupce ubytovaného žáka má právo**

- na informace o chování, aktivitách a průběhu výchovy a pobytu žáka v DM
- na informace o udělených výchovných opatřeních
- po dohodě s vychovatelem upravit svému dítěti podmínky pobytu v DM (odjezdy domů v průběhu týdne, poskytnutí mimořádných vycházek pro individuální zájmovou činnost, omezení vycházek při neprospěchu)

##### **3. Ubytovaný žák je povinen**

- seznámit se s vnitřním řádem DM, dodržovat jeho ustanovení, řídit se pokyny výchovných pracovníků a sledovat informace na hlavní nástěnce v 1. patře DM
- dodržovat provozní řády všech místností, které žák volně navštěvuje nebo užívá
- šetřit svěřený i společný majetek, elektrickou energii a vodu; žáci (popř. zákonní zástupci) odpovídají za škodu podle § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a dále podle obecné úpravy občanského zákoníku

- podílet se na denním úklidu pokoje, udržovat čistotu a pořádek ve svých věcech, všech prostorách DM a jeho okolí, je-li určen do žákovské služby plní její povinnosti dle pokynů vychovatelů
- umožnit vychovateli z hygienických a bezpečnostních důvodů kontrolu všech svých věcí za osobní účasti
- dodržovat základní pravidla hygieny, ochrany zdraví, bezpečnosti a protipožární ochrany
- existuje-li důvodné podezření na požití návykové látky, podrobit se orientačnímu testování přítomnosti návykových látek
- dodržovat zásady slušného chování, chodit přiměřeně a čistě oblečen
- prokázané škody způsobené úmyslně nebo z nedbalosti uhradit, škody hradí viník nebo bezprostředně zainteresovaní účastníci škod

#### 4. Zákonný zástupce žáka má povinnost

- informovat vedení DM nebo skupinového vychovatele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu v DM
- oznámit vedení DM nebo skupinovému vychovateli osobní údaje, které jsou podstatné pro poskytování ubytování nebo bezpečnost žáka a oznámit všechny změny v těchto údajích i v průběhu roku
- oznamovat důvody nepřítomnosti žáka v DM telefonicky, e-mailem nebo písemně na adresu DM nejpozději v den nepřítomnosti žáka, důvody doložit do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti
- osobně se na vyzvání ředitele zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se pobytu a výchovy v DM
- při mimořádném odchodu nebo odjezdu hodnověrným způsobem sdělit, proč se dítě neúčastní pobytu a výchovy v DM a jakým způsobem a kam se přesune
- hradit poplatky za poskytované služby ve stanovených termínech

#### 5. Ubytovaný žák je odpovědný vůči sobě a svému okolí tím, že

- se připravuje svědomitě na vyučování
- okamžitě hlásí svoji nebo spolužakovu nemoc či úraz vychovateli nebo hlavní službě
- okamžitě hlásí zjištěné závady a škody skupinovému vychovateli nebo hlavní službě
- nepřináší do DM cenné věci a předměty a ani vyšší částky peněz, vyšší částky související s úhradou pobytu na DM ukládá v trezoru ve sborovně DM
- si zamyká noční stolek, skříň a botník
- se v celé budově DM přezouvá
- při odchodu z pokoje jako poslední zavře okno, zhasne světlo, zamkne dveře a klíč od pokoje odevzdá na vrátnici
- návštěvu lékaře hlásí ráno hlavní službě nejpozději do 7.45 hodin a odchod z budovy ohlásí na vrátnici; po návratu od lékaře nahlásí příchod a způsob léčení
- před odchodem do školy a podle pokynů vychovatele připraví pokoj k ubytovací akci

## II.

### **Zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví, hygieny a majetku v DM**

#### 1. Ubytovaným žákům není dovoleno

- v osobním volnu, na vycházkách a v DM užívat a přechovávat alkoholické nápoje a obaly od alkoholu, užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat a pěstovat omamné, psychotropní, návykové a zdraví škodlivé látky
- kouřit v budově DM a v celém areálu školy (schody patří do areálu školy) a na všech akcích pořádaných DM
- projevovat svým chováním rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost a podílet se na jiné nezákonné činnosti
- hrát hazardní hry, polepovat stěny, nábytek a dveře samolepkami a plakáty
- manipulovat s otevřeným ohněm, zasahovat do elektroinstalace DM, bez dovození manipulovat s hydranty, ručními hasicími přístroji a s ústředním topením

- přechovávat střelné zbraně a náboje všech typů, chemikálie, výbušniny a pyrotechnické pomůcky
- parkovat automobily v areálu školy a DM
- uskladňovat potraviny na římsách oken
- přemísťovat inventář ložnic a společenských místností
- odnášet klíče od pokojů mimo budovu DM (klíč musí být po odchodu žáků na vrátnici) a pořizovat si kopie klíčů od pokojů ani jiných místností v DM
- znečišťovat okolí DM (zejména vyhazováním odpadků z oken)
- navštěvovat ubytovací prostory opačného pohlaví
- stěhovat se z pokoje na pokoj bez povolení vychovatele
- odnášet z jídelny nádobí a příbory
- vyklánět se z oken a pokřikovat, manipulovat s okny v jídelně a na chodbách
- chovat nebo přechovávat v DM zvířata
- nosit na pokoje venkovní obuv
- zamykat se na pokojích
- vstupovat do tělocvičny bez přítomnosti vychovatele
- jezdit výtahem; výjimku povoluje vedoucí vychovatelka pouze ze zdravotních důvodů

### III.

#### Organizace a provoz DM

##### 1. Denní rozvrh a režim dne

6.30 – 6.45 hodin	budíček, osobní hygiena
6.45 – 7.30 hodin	snídaně
7.30 – 7.45 hodin	úklid ložnice
8.00 – 13.30 hodin	vyučování a oběd podle rozvrhu nebo osobní volno při odpolední odborné praxi
13.30 – 18.00 hodin	osobní volno, zájmová činnost podle plánu výchovné skupiny
18.00 – 18.45 hodin	večeře
18.00 – 19.00 hodin	osobní volno, zájmová činnost
19.00 – 21.00 hodin	doba studijního klidu a tolerance
21.00 – 21.30 hodin	osobní hygiena, příprava na spánek
21.30 hodin	večerka
od 22.00	noční klid

Studium po večeři je povoleno maximálně do 24.00 hodin, a to se svolením vychovatele v případě, že žák ke studiu využil i odpolední osobní volno. Jestliže žák bude po večeři rušit noční klid, nebude mu studium povoleno.

##### 2. Návštěvy ubytovaných žáků

- návštěvy ubytovaných žáků mohou pobývat v prostoru vrátnice, ve večerních hodinách a během studijního klidu nejsou návštěvy povoleny
- rodiče ubytovaných žáků si mohou v doprovodu vychovatele zařízení DM prohlédnout

##### 3. Večerní vycházky

- vycházku povoluje vychovatel do vycházkové knížky, kterou žák při odchodu odevzdá na vrátnici
- vycházka mimo město se povoluje žákům mladším 18 let pouze na telefonickou nebo písemnou žádost rodičů
- délka večerní vycházky:
  - žáci 1. ročníku do 20.00 hodin, od 1. 4. do 21.00 hodin
  - žáci 2. – 3. ročníku do 21.00 hodin
  - žáci 4. ročníku do 21.30 hodin

##### 4. Příjezdy a odjezdy

Při odjezdu domů (v pátek i během týdne) musí mít žák ve vycházkové knížce povolen odjezd od vychovatele. Doma mu rodiče potvrdí příjezd a odjezd a vycházkovou knížku žák po příjezdu do DM předloží na vrátnici.

*Nedělní příjezd do DM je nejpozději do 21.30 hodin.*

## 5. Otevírání a uzavírání budovy

- neděle a příjezdové dny: budova je otevřena od 17.00 hodin
- pátek a odjezdové dny: budova se uzavírá v 16.00 hodin, žáci musí budovu opustit nejpozději v 15.00 hodin
- hlavní vchod se uzavírá ve 22.00 hodin

## IV.

### Úhrada stravování a ubytování

- stravování a ubytování se hradí formou měsíčních záloh z osobního účtu na účet školy, výjimečně v hotovosti proti potvrzení, a to vždy do 20. dne měsíce na měsíc následující
- výše měsíční úhrady za ubytování v DM se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v měsíci (nemoc); pokud však v průběhu školního roku žák nebo student z důvodu organizace vyučování ve škole, jejímž je žákem nebo studentem, opakovaně nebude v domově ubytován, úplata se mu přiměřeně sníží
- odhlášky v případě nemoci je možné provést telefonicky na čísele 469 688 642, 602 865 070, e-mailem: [jidelna@sps-chrudim.cz](mailto:jidelna@sps-chrudim.cz) nebo na <http://strava.sps-chrudim.cz>
- odhlášky v případě odjezdu žáka z DM, před odbornou praxí, apod. si žák zajistí osobně prostřednictvím vychovatele
- včas neodhlášená strava (24 hodin předem) bude předepsána k úhradě podle příslušného normativu
- jídla jsou podávána v době stanovené denním režimem; při pozdním příchodu nemusí být strava vydána
- v případě, že zákonný zástupce nebo žák neplatí měsíční zálohy na stravu a ubytování po dobu dvou měsíců (s výjimkou vážných důvodů, které mohou dočasně bránit placení), bude žákovi pobyt v DM ukončen

## V.

### Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními v DM jsou **pochvaly**, popřípadě jiná ocenění a **kázeňská opatření**.

Podle závažnosti přestupku, porušením povinností nebo zákazů stanovených vnitřním řádem uděluje:

- ředitel **podmíněné ukončení ubytování se zkušební lhůtou** (a to nejdéle na dobu 1 roku) – závažné nebo opakované porušení VŘ DM: porušení zákazů v odstavci II. VŘ DM, porušení bezpečnostních a protipožárních předpisů, úmyslné poškozování majetku, šikana, násilí, hrubé slovní nebo fyzické útoky žáka, ohrožení vlastního zdraví nebo zdraví spolubydlících, intimní styk v prostorách DM a školy
- ředitel **vyločení z DM** – porušení VŘ DM ve zkušební lhůtě podmíněného ukončení ubytování, přestupky trestního charakteru nebo vážného morálního dopadu

Tento Vnitřní řád DM platí od 1. září 2016 a ruší platnost Vnitřního řádu DM č. j.: SPŠ/1124/2015 ze dne 1. září 2015.

Ing. František Mihulka  
ředitel

#### Adresa:

Domov mládeže SPŠ, Čáslavská 973, 539 01 Chrudim

#### Telefonní čísla:

**Domov mládeže** 469 688 643, 723 068 486  
Ředitel školy 469 688 141, 469 688 623  
**Školní jídelna** 469 688 642, 602 865 070

#### E-maily :

Domov mládeže [dm@sps-chrudim.cz](mailto:dm@sps-chrudim.cz)  
Škola [skola@sps-chrudim.cz](mailto:skola@sps-chrudim.cz)  
Školní jídelna [jidelna@sps-chrudim.cz](mailto:jidelna@sps-chrudim.cz)